



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA FERDINANDOVAC  
OPĆINSKI NAČELNIK**

**KLASA: 022-05/14-03/74-3**

**URBROJ: 2137/15-14-1**

**Ferdinandovac, 27, studenoga 2014.**

**NABAVA BAGATELNE  
JAVNE NABAVE**

**Predmet nabave:**

**Modernizacija – asfaltiranje dijela nerazvrstane ceste  
na području Općine Ferdinandovac  
(spojna cesta Laz od kućnog broja 45 – izlaz na LC 25114)**

**SADRŽAJ:**

**I. POZIV ZA DOSTAVU PONUDE I  
UPUTE ZA PRIKUPLJANJE PONUDA**

**Ferdinandovac, studeni 2014. godine**

## I. POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

**Općina Ferdinandovac, Trg slobode 28, 48356 Ferdinandovac,** sukladno Odluci o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti Klasa: 022-05/14-03/49, Urbroj: 2137/15-14-1 od 21. srpnja 2014. poziva gospodarske subjekte za dostavu ponude.

### 1. Podaci o javnom naručitelju:

Općina Ferdinandovac Trg slobode 28, 48 356 Ferdinandovac  
MB: 2546566; OIB: 49223263989  
telefon: 048/817-011 fax: 048/817-200  
Žiro račun: Erste Banka, IBAN HR8924020061811500004  
odgovorna osoba naručitelja: Branko Kolar prof. općinski načelnik.

### 2. Služba zadužena za kontakt i dodatne informacije:

Jedinstveni upravni odjel Općine Ferdinandovac,  
tel. 048 817-202 ili 210-007 osoba Stjepan Hrženjak,  
E-mail adresa: [opcina.ferdinandovac@kc.t-com.hr](mailto:opcina.ferdinandovac@kc.t-com.hr)  
Web adresa naručitelja: [www.ferdinandovac.hr](http://www.ferdinandovac.hr)

**3. Opis predmeta:** Modernizacija – asfaltiranje dijela nerazvrstane ceste na području Općine Ferdinandovac (spojna cesta Laz od kućnog broja 45 – izlaz na LC 25114), a količina predmeta nabave i tehničke specifikacije navedene su u Troškovniku – Prilog ove dokumentacije

**4. Procijenjena vrijednost nabave:** 340.000,00 kn s PDV-om

**5. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude:**

#### 5.1 Oblik i način izrade ponude

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom (papirnatom) obliku uvezena u cjelinu jamstvenikom s pečatom na poleđini, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
2. Stranice ponude treba označiti redim brojem stranica kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i pečatom.
5. Ponuda se predaje u izvorniku.

## 5.2 Sadržaj ponude:

1. Popunjeni Obrazac ponude (Prilog 1).
2. Izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj registriran za obavljanje poslova koji su predmet nabave.
3. Potvrda BON 1 za posljednju dostupnu financijsku godinu iz kojeg je razvidno da je ponuditelj pozitivno poslovao i BON 2 ne stariji od 30 dana od dana donošenja Odluke o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti iz kojeg je razvidno da ponuditelj nije imao blokadu računa dulju od 15 (petnaest) dana u posljednjih 6 (šest) mjeseci.
4. Potvrda porezne uprave ne stariju od 30 ( trideset ) dana od dana raspisivanja poziva za dostavu ponude iz koje je razvidno da ponuditelj nema dugovanja s osnove javnih davanja.
5. Izjava o nekažnjavanju (prilog 2).
6. Izjava o jamstvu za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanje potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno dostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 3).
7. Popunjeni troškovnik (Prilog 4).

## 5.3 Način dostavljanja ponude:

Ponude se podnose u zapečaćenoj omotnici Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Ferdinandovac, na adresu: Općina Ferdinandovac, Trg slobode 28, 48 356 Ferdinandovac, **neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom:**

**"NE OTVARAJ – PONUDA ZA IZVOĐENJE RADOVA NA MODERNIZACIJI  
– ASFALTIRANJU NERAZVRSTANE CESTE NA PODRUČJU OPĆINE  
FERDINANDOVAC"**

- Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.
- Dostava ponude elektroničkim putem nije dopuštena.

- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koje se dostavljaju na isti način kao i osnovna ponuda s obvezom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude, te se ista neotvorena vraća ponuditelju.
- Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.
- Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjela pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.
- Ponude se upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redoslijedu zaprimanja.
- Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponude.
- Na zahtjev ponuditelja naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.
- Na omoćnicama zaprimljenih ponuda naznačuje se redni broj, datum i vrijeme prema redoslijedu zaprimanja.

#### **5.4 Datum i vrijeme dostave ponuda i otvaranja ponuda:**

- **Datum i vrijeme dostave ponude: 3. prosinca 2014. godine do 11:00 sati.**
- **Otvaranje ponude će se održati: 3. prosinca 2014. godine u 11:00 sati,** u Općini Ferdinandovac, Trg slobode 28.
- Otvaranje ponuda nije javno.

#### **6. Komunikacije sa ponuditeljem:**

Ovlaštena osoba naručitelja za vezu s ponuditeljima je Stjepan Hrženjak zaposlenik JUO Općine Ferdinandovac tel. 048/ 817-202, radnim danom od 8.00 – 14.00 sati. Komunikacija s ponuditeljem obavlja se pisanim putem, uključujući i fax poruke na broj 048/ 817-200.

Usmena komunikacija dozvoljava se samo oko općih podataka koji su navedeni u dokumentaciji za dostavu ponude.

Ukoliko se u takvom razgovoru uoči nejasnoća ili nedostatak u dokumentaciji primijeniti će se pisana komunikacija.

7. Jezik na kojem se ponude sastavljaju je **hrvatski jezik**.

**8. Valuta u kojoj cijena treba biti izražena:**

Cijena ponude izražava se u kunama.

**9. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje prema mjesečnim privremenim situacijama sa stvarno izvedenim radovima, u roku 60 dana od dana dostave situacije.

Prva privremena situacija predviđa se u prosincu 2014.godine, a okončana situacija u siječnju 2015. godine, ukoliko vremenski uvjeti budu zadovoljavajući za izvođenje radova. U protivnom se rokovi pomiču sukladno vremenskim uvjetima.

Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja.

**10. Rok valjanosti ponude i rok izvođenja radova:**

Rok valjanosti ponude je 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponuditelji mogu odrediti i dulji rok važenja ponude.

Rok za izvođenje radova je 30 radnih dana od dana potpisivanja ugovora.

**11. Datum slanja poziva na dostavu ponude** je 27. studenoga 2014. godine, a rok za dostavu ponuda iznosi 5. dana.

Dokumentacija sa uputama za dostavu ponuda stavljena je u cijelosti na internetskim stranicama općine danom slanja poziva na dostavu ponuda.

**12. Kriterij odabira najpovoljnije ponude:**

Kriterij na kojem javni naručitelj temelji odabir najpovoljnije ponude je: **najniža cijena.**

**13. Razlozi za isključenje ponuda ponuditelja:**

1. Ako nije ispunio pravnu i poslovnu sposobnost  
( Točka 5.2 Sadržaj ponude alineja 2.).

2. Ako nije dokazao financijsku sposobnost  
( Točka 5.2 Sadržaj ponude alineja 3.).

3. . Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih javnih obveza i davanja.  
( Točka 5.2 Sadržaj ponude alineja 4.)

4. Ako se tijekom postupka utvrdi da je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata

**14. Tražena jamstva i sredstva osiguranja:**

Jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno dostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 20.000,00 kn u obliku mjenice

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva, sukladno sklopljenom ugovoru.

**Ako ponuditelj ne priloži Izjavu kao dokaz o jamstvu (točka 5.2 Sadržaj ponude alineja 6.) ponuda neće biti prihvatljiva.**

#### **15. Odbijanje ponuda:**

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu:

1. ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
2. ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda,
3. koja nije cjelovita,
4. čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave,
5. koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda,
6. u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
7. koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
8. za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
9. ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj,
10. nepozvanog gospodarskog subjekta,
11. ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo.

#### **16. Poništenje postupka:**

Naručitelj može poništiti postupak bagatelne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka bagatelne nabave da su bile poznate prije,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije.

Naručitelj je obavezan poništiti postupak bagatelne nabave ako:

1. nije pristigla nijedna ponuda,
2. nakon isključenja/odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

#### **17. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju:**

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, koja se mora temeljiti na kriteriju za odabir ponude.

Rok za donošenje obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Protiv Odluke ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

## **18. Sklapanje ugovora o bagatelnoj nabavi:**

Ugovor o bagatelnoj nabavi za izvođenje radova sklopit će se s najpovoljnijim ponuditeljem, sukladno uvjetima navedenim u Pozivu za dostavu ponuda i uputama za prikupljanje ponuda.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Branko Kolar, prof.**

Dostaviti:

1. Web stranica Općine Ferdinandovac, za objavu
2. Pismohrana, ovdje

**Prilog 1. OBRAZAC PONUDE****Ponuditelj je obvezan ispuniti ovaj obrazac i priložiti ga uz ponudu.**

Naručitelj: Općina Ferdinandovac, Trg slobode 28, Ferdinandovac

Ponuditelj:

**Naziv:** \_\_\_\_\_**OIB:** \_\_\_\_\_**Adresa:** \_\_\_\_\_**Broj žiro računa:** \_\_\_\_\_

Broj tel./ fax: \_\_\_\_\_

E-mail za kontakt: \_\_\_\_\_

**Predmet nabave: MODERNIZACIJA-ASFALTIRANJE NERAZVRSTANE CESTE  
SPOJNA CESTA LAZ OD KČ. BR. 45 – IZLAZ NA LC 25114****Cijena ponude bez PDV-a:** \_\_\_\_\_ kn**( slovima: \_\_\_\_\_ )****Iznos PDV-a:** \_\_\_\_\_ kn**( slovima: \_\_\_\_\_ )****Ukupna cijena ponude** \_\_\_\_\_ kn**( slovima: \_\_\_\_\_ )****Uvjeti i način plaćanja:****Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_ dana (najmanje 30 dana)**Garantni rok za radove:** \_\_\_\_\_ godine (najmanje 2 godine)**Rok izvođenja radova:** \_\_\_\_\_**Potpis ovlaštene osobe:** \_\_\_\_\_**Ime i prezime potpisnika:** \_\_\_\_\_**Kontakt osoba:** \_\_\_\_\_**Broj telefona kontakt osobe:** \_\_\_\_\_**Datum i mjesto:** \_\_\_\_\_**M. P.**



**Prilog 2. – izjava o nekažnjavanju**

Ponuditelj je obvezan ispuniti ovu izjavu i priložiti ju uz ponudu.

**IZJAVA**

Ja, \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz

\_\_\_\_\_ (adresa i OIB)

IZJAVLJUJEM da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava,

- izjavu o nekažnjavanju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i kad se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt.

\_\_\_\_\_  
(gospodarski subjekt)

sa sjedištem (adresa) u \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe )

**Prilog 3. – izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj je obavezan ispuniti ovu izjavu i priložiti ju uz ponudu

Naručitelj: Općina Ferdinandovac, Trg slobode 28, Ferdinandovac, od gospodarskog subjekta traži slijedeću:

**IZJAVU****o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

**Ponuditelj:** \_\_\_\_\_

**Adresa, OIB:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

Izjavljujem da ćemo, ako naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, odmah kod potpisa ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (i bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika) u iznosu od 5 % vrijednosti ponude (20.000,00 kuna).

Rok važenja garancije mora pokriti rok za izvršenje radova ili rok trajanja ugovora.

Ovu izjavu dajem kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime ovlaštene osobe)

M. P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe i pečat)

**Prilog 4. TROŠKOVNIK****MODERNIZACIJA-ASFALTIRANJE NERAZVRSTANE CESTE****SPOJNA CESTA LAZ OD KČ. BR. 45 – IZLAZ NA LC 25114**

redni broj	vrsta radova	jedinica mjere	količina	jedinična cijena	iznos
1.	Izrada tamponskog sloja. Rad obuhvaća nabavu, dopremu i ugradnju kamenog materijala (tucanik 0/60) u sloju debljine 25 cm u zbijenom stanju za izradu tamponskog sloja. Obračun po m3 u ugrađenog kamenog materijala u zbijenom stanju. 550,00 x 4,00 x 0,25	m3	550,00		
2.	Fino planiranje i sabijanje tamponskog sloja. Rad obuhvaća fino planiranje i sabijanje tamponskog sloja do potrebne zbijenosti. Obračun po m2. 550,00 x 4,00	m2	2.200,00		
3.	Izrada habajućeg asfaltnog sloja. Rad obuhvaća izradu, dopremu i strojnu ugradnju asfaltne mješavine AC 16 surf 50/70 (BNHS 16) u sloju debljine 7,0 cm u uvaljanom stanju. Obračun po m2 asfaltirane površine. 550,00 x 3,20	m2	1.760,00		
4.	Izrada bankina Rad obuhvaća nabavu, dopremu i ugradnju kamenog materijala za izradu bankina širine 40 cm i prosječne debljine 7 cm u zbijenom stanju. Obračun po m'. 550,00 x 2	m'	1.100,00		

**Ukupno:****PDV:  
25%****Sveukupno:****M. P.**


---

**(Potpis ovlaštene osobe)**

