

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13. i 153/13) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 9. sjednici održanoj 24. lipnja 2014. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova na području Općine Ferdinandovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova fizičkoj ili pravnoj osobi na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina), utvrđuju se uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili provedbu javnog natječaja za povjeravanje tih poslova te kriteriji za odabir najpovoljnije ponude za obavljanje poslova na temelju pisanog ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova fizičkoj ili pravnoj osobi su:

1. održavanje javnih površina,
2. održavanje nerazvrstanih cesta,
3. javna rasvjeta,
4. poslovi hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lotalica,
5. dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora,
6. zimska služba (čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama).

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje kolnika nerazvrstanih cesta i svih cestovnih objekata i uređaja u stalnom stanju funkcionalne sposobnosti. Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama („Narodne novine“ broj 22/13, 54/13. i 148/13) i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenoga Zakona.

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Komunalna djelatnost hvatanja, čuvanja i uklanjanja pasa, uginulih pasa i drugih životinja, te pasa i mačaka lotalica obuhvaća komunalne poslove hvatanja pasa i drugih životinja lotalica, zbrinjavanje nezbrinutih životinja i neškodljivo uklanjanje lešina životinja.

Komunalna djelatnost dezinfekcije kao opća mjera podrazumijeva svakodnevnu i stalnu dezinfekciju pribora, predmeta, opreme, radnih površina i sanitarnih prostorija u svim objektima u

kojima se priprema, proizvodi, čuva ili poslužuje hrana te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a obvezni su je provoditi korisnici površina, prostorija ili objekata, kao kontinuirani svakodnevni proces u održavanju higijene osobnog ili poslovnog prostora.

Komunalna djelatnost dezinfekcije kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode u cilju sprečavanja zadržavanja, razmnožavanja, smanjenja broja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i održavanja njihovog broja ispod praga štetnosti, radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno-tehničkih uvjeta na površinama, u prostorima i objektima.

Komunalna djelatnost deratizacije kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, kemijske i druge fizikalno ili građevinsko tehničke mjere kojima se stvaraju nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih glodavaca, a koje se provode u cilju sprečavanja, ulaženja, zadržavanja, razmnožavanja i smanjenja broja štetnih glodavaca na površinama, u prostorijama i objektima.

Komunalna djelatnost čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama obuhvaća komunalne poslove čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka financiraju se isključivo iz Proračuna Općine Ferdinandovac.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak povjeravanja komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Postupak prikupljanja ponuda primijenit će se ako vrijednost poslova pojedine komunalne djelatnosti bez poreza na dodanu vrijednost iznosi godišnje 200.000,00 kuna i manje.

Postupak javnog natječaja primijenit će se ako vrijednost poslova pojedine komunalne djelatnosti bez poreza na dodanu vrijednost iznosi godišnje više od 200.000,00 kuna.

Članak 4.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi općinski načelnik Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Prikupljanje ponuda

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda od najmanje tri ponuditelja.

Poziv za dostavu ponuda ponuditeljima upućuje općinski načelnik. Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda i to:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok za važenje ponuda,

- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva kada će se otvarati ponude,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj

Članak 6.

Javni natječaj objavljuje se u dnevnom tisku, na oglasnoj ploči Općine i internetskoj stranici Općine.

Javni natječaj mora sadržavati sve elemente navedene u članku 5. stavku 3. ove Odluke.

Članak 7.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Povjerenstvu neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom „NE OTVARAJ – za natječaj“ u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja ili primitka poziva za dostavu ponude.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra Trgovačkog suda), ne stariji od 3 mjeseca od objave natječaja odnosno primitka poziva za dostavu ponude,
- potvrda porezne uprave, mjerodavne ustanove mirovinskog i zdravstvenog osiguranja o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave javnog natječaja odnosno prikupljanja ponuda, ne starija od 30 dana od objave javnog natječaja odnosno primitka poziva za dostavu ponude,
- dokaz tehničke i stručne sposobnosti ovisno o vrsti komunalne djelatnosti,
- izjavu da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela iz članka 67. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13. i 13/14 – Odluka Ustavnog suda RH), ne starija od 30 dana od objave natječaja odnosno primitka poziva za dostavu ponude,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet javnog natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi).

Kada se odabere najpovoljniji ponuditelj, ukoliko Povjerenstvo ocjeni da postoji potreba za time, ono može izvršiti provjeru najpovoljnijeg ponuditelja na način da zatraži priložene dokaze iz stavka 1. ovoga članka na uvid u originalu ili ovjerenj fotografiji.

IV. ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 9.

Povjerenstvo će provesti otvaranje prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije tri dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Sjednici Povjerenstva mogu prisustvovati i ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se Zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadrže svu potrebnu dokumentaciju navedenu u javnom natječaju smatrat će se nepravovaljanima.

Ponude zaprimljene nakon proteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Na osnovu prispjelih ponuda Povjerenstvo će donijeti prijedlog o odabiru najpovoljnije ponude te isti uputiti općinskom načelniku koji ga zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje su njima priložene dostavlja Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu:

Općinsko vijeće) radi donošenja Odluke o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najnižom cijenom uz uvjet da ponuditelj zadovoljava sve elemente dokaza o sposobnosti iz članka 8. ove Odluke.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku da se ne odabere niti jedna od ponuda pristiglih na natječaj, ali je svoju Odluku dužno obrazložiti.

Protiv Odluke Općinskog vijeća žalba nije dopuštena, ali može se pokrenuti upravni spor.

Članak 11.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća iz članka 10. ove Odluke, općinski načelnik sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova koji obvezatno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora,
- odredbe o raskidu ugovora u slučaju ako se povjereni komunalni poslovi ne obavljaju

kvalitetno ili se obavljaju na štetu Općine i njenih stanovnika.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od 4 godine. O vremenu na koje će se sklopiti ugovor odlučuje Općinsko vijeće.

Odluku o raskidu ugovora donosi Općinsko vijeće.

Nadzor nad provođenjem ugovornih obveza obavlja komunalni redar Općine Ferdinandovac i o tome izvješćuje općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

V. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/07), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/10) i Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora na području Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/11).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 363-01/14-01/03

URBROJ: 2137/15-14-1

Ferdinandovac, 24. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Vjekoslav Čordašev, prof.

DOSTAVITI:

1. Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Koprivnica, Ulica A. Nemčića 5,
2. Upravnom odjelu za poslove županijske skupštine, župana i opće poslove Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica Ulica Antuna Nemčića 5,
3. Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ferdinandovac,
4. Predsjedniku Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac,
5. Općinskom načelniku Općine Ferdinandovac,
6. Pismohrani.